

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1055003913360 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 25.03.2024 за ГРН 2245000662905



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

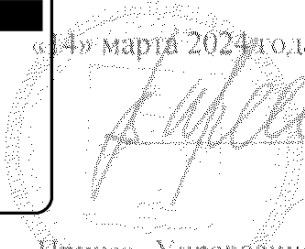
сведения о сертификате эл

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

«УТВЕРЖДАЮ»

Начальник Управления по физической
культуре, спорту и молодежной политике
администрации городского округа Коломна
Московской области

«14» марта 2024 года



В.В. Криволапчук

Приказ Управления по физической культуре
спорту и молодежной политике администрации
городского округа Коломна Московской
области от «14» марта 2024 года № 20 /ОД

УСТАВ

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ СПОРТИВНЫЙ КОМПЛЕКС
«ЛИДЕР»**

Город Коломна
2024 год

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение Многопрофильный спортивный комплекс «Лидер» в дальнейшем именуемое «Учреждение» является некоммерческой организацией, созданной в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления Городского округа Коломна Московской области в сфере физической культуры и спорта.

Учреждение было создано как Муниципальное учреждение Спортивно-технический комплекс «Юность» постановлением Главы города Коломна от 09 июня 2005 года № 350/3.

Распоряжением Комитета по физической культуре и спорту администрации городского округа Коломна Московской области от 01 ноября 2011 года № 306 Муниципальное учреждение Спортивно-технический комплекс «Юность» было переименовано в Муниципальное бюджетное учреждение Многопрофильный спортивный комплекс «Лидер».

На основании Закона Московской области № 181/2020-ОЗ «О преобразовании городского округа Озёры Московской области и Коломенского городского округа Московской области, о статусе и установлении границы вновь образованного муниципального образования» принятого постановлением Московской областной Думы от 17 сентября 2020 года № 44/124-П городской округ Озёры Московской области и Коломенский городской округ Московской области реорганизованы путем объединения во вновь образованное муниципальное образование и вновь образованное муниципальное образование наделено статусом городского округа – Городской округ Коломна Московской области.

На основании Решения Совета депутатов Городского округа Коломна Московской области от 09 марта 2021 года №46 «О переименовании Управления по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации Коломенского городского округа Московской области и утверждении Положения об Управлении по физической культуре и спорту администрации Городского округа Коломна Московской области», учреждено Управление по физической культуре и спорту администрации Городского округа Коломна Московской области.

Приказом Управления по физической культуре и спорту администрации Городского округа Коломна Московской области от 26 апреля 2021 года № 44-ОД утвержден Устав Муниципального бюджетного учреждения Многопрофильный спортивный комплекс «Лидер».

На основании Решения Совета депутатов Городского округа Коломна Московской области от 17 февраля 2022 года №264 «О переименовании Управления по физической культуре и спорту администрации Городского округа Коломна Московской области и утверждении Положения об Управлении по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации Городского округа Коломна Московской области», учреждено Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации Городского округа Коломна Московской области.

Приказом Управления по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации Городского округа Коломна Московской области от 02 марта 2022 года № 11/ОД утвержден Устав Муниципального бюджетного учреждения физкультурно-спортивной организации Многопрофильный спортивный комплекс «Лидер».

Постановлением администрации Коломенского городского округа Московской области от 07 июня 2022 года № 1741 «О реорганизации муниципального бюджетного учреждения физкультурно-спортивной организации «Коломенский городской клуб инвалидов» в форме присоединения к муниципальному бюджетному учреждению Многопрофильному спортивному комплексу «Лидер»» установлено, что Муниципальное бюджетное учреждение Многопрофильный спортивный комплекс «Лидер» является правопреемником прав и обязанностей Муниципального бюджетного учреждения физкультурно-спортивной организации «Коломенский городской клуб инвалидов».

Приказом Управления по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации Городского округа Коломна Московской области от 30 сентября 2022 года № 108/ОД утвержден Устав Муниципального бюджетного учреждения Многопрофильный спортивный комплекс «Лидер».

Постановлением администрации Городского округа Коломна Московской области от 18.04.2023 № 1267 «О реорганизации муниципального бюджетного учреждения «Коломенский шахматный клуб имени Анатолия Карпова» и муниципального бюджетного учреждения спортивно-технический комплекс «Экстрим» путем присоединения к муниципальному бюджетному учреждению многопрофильному спортивному комплексу «Лидер» установлено, что Муниципальное бюджетное учреждение Многопрофильный спортивный комплекс «Лидер» является правопреемником прав и обязанностей муниципального бюджетного учреждения «Коломенский шахматный клуб имени Анатолия Карпова» и муниципального бюджетного учреждения спортивно-технический комплекс «Экстрим».

Приказом Управления по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации Городского округа Коломна Московской области от 04 августа 2023 года № 61/ОД утвержден Устав Муниципального бюджетного учреждения Многопрофильный спортивный комплекс «Лидер».

Приказом Управления по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации Городского округа Коломна Московской области от 19 сентября 2023 года № 79/ОД утвержден Устав Муниципального бюджетного учреждения Многопрофильный спортивный комплекс «Лидер».

Приказом Управления по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации Городского округа Коломна Московской области от 14 марта 2024 года № 20/ОД утвержден Устав Муниципального бюджетного учреждения Многопрофильный спортивный комплекс «Лидер».

1.2. Полное наименование Учреждения:

- Муниципальное бюджетное учреждение Многопрофильный спортивный комплекс «Лидер».

1.3. Сокращенное наименование Учреждения:

- МБУ МСК «Лидер».

1.4. Место нахождения Учреждения:

- юридический адрес: 140408, Московская область, г. Коломна, Окский проспект, дом 15;

Для организации процесса реализации программ в области физической культуры и спорта МБУ МСК «Лидер» использует нежилые помещения на праве оперативного управления и земельные участки на праве постоянного (бессрочного) пользования, находящиеся по адресам:

- 140408, Московская область, г. Коломна, Окский проспект, д. 15;

- 140411, Московская область, г. Коломна, проспект Кирова, д. 28;

- 140402, Московская область, г. Коломна, ул. Шавырина, д. 8«б».

1.5. Настоящий Устав разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Российской Федерации и Московской области.

1.6. Учредителем Учреждения и собственником его имущества является Городской округ Коломна Московской области.

1.7. Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации Городского округа Коломна Московской области осуществляет функции и полномочия Учредителя (От имени Управления по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации Городского округа Коломна Московской области функции и полномочия учредителя осуществляет начальник Управления либо лицо, на которое в установленном порядке возложено исполнение его обязанностей):

1) назначает (утверждает) руководителя муниципального бюджетного учреждения, заключает и прекращает трудовой договор с ним;

2) реализует меры по предупреждению коррупции, предусмотренные Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в порядке, утвержденном нормативно-правовым актом администрации Городского округа Коломна Московской области, (граждане, претендующие на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей);

Осуществляет иные полномочия Учредителя за исключением указанных в пунктах 1.8. и 1.9. настоящего Устава.

1.8. Администрация Городского округа Коломна Московской области осуществляет функции и полномочия Учредителя по:

1) Созданию, реорганизации, изменению типа и ликвидации муниципального учреждения;

2) Согласованию кандидата на назначение (утверждение) руководителем муниципального учреждения и прекращению его полномочий.

3) Закреплению имущества за Учреждением на праве оперативного управления;

4) Изъятию имущества из оперативного управления Учреждения;

5) Контролю за использованием и распоряжением имуществом, находящимся в оперативном управлении Учреждения;

6) Принятию у ликвидационной комиссии имущества Учреждения, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, а также имущества, которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть использовано для удовлетворения требований кредиторов.

1.9. От имени администрации Городского округа Коломна Московской области функции и полномочия учредителя, предусмотренные подпунктами 3-6 пункта 1.8 настоящего Устава, осуществляет начальник Управления имущества и земельных отношений администрации Городского округа Коломна Московской области, либо лицо, на которое в установленном порядке возложено исполнение его обязанностей.

В целях осуществления данных функций и полномочий указанное должностное лицо вправе давать подчиненным ему должностным лицам и руководителю муниципального учреждения поручения о совершении определенных действий, в том числе о предоставлении документов и информации, подготовке проектов документов, проведении контрольных мероприятий.

1.10. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Московской области, муниципальными правовыми актами Городского округа Коломна, настоящим Уставом, решениями органов, осуществляющих функции и полномочия Учредителя.

1.11. Учреждение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации. Учреждение имеет лицевые счета: для учета операций с субсидиями на возмещение нормативных затрат, связанных с выполнением муниципального задания, предоставленных бюджетным учреждениям из бюджета городского округа Коломна, а также с операциями со средствами от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц, средствами от приносящей доход деятельности; для операций со средствами, предоставленными бюджетным учреждениям из бюджета в виде субсидий на иные цели (целевые субсидии). Указанные лицевые счета открываются в установленном порядке в финансовом управлении Городского округа Коломна.

Учреждение имеет статус юридического лица и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Учреждение обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, имеет самостоятельный баланс, печать со своим полным наименованием. Учреждение вправе иметь иные печати, штампы, бланки

со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему и иные средства индивидуализации.

1.12. Учреждение по согласованию с Учредителем формирует свою структуру. Обособленное структурное подразделение Учреждения не является юридическим лицом. Статус и функции структурного подразделения Учреждения определяются положением утвержденным Директором. Учреждение может иметь в своей структуре отделения по видам спорта, методические кабинеты, объекты спорта, библиотеки, фото- и видеотеки, и другие объекты социальной инфраструктуры.

1.13. Учреждение вправе в установленном порядке создавать филиалы и открывать представительства. Филиал Учреждения создается, переименовывается и ликвидируется в установленном законодательством порядке. Филиалы Учреждения могут осуществлять полностью или частично функции Учреждения. Представительство Учреждения создается и ликвидируется Учреждением по согласованию с Учредителем.

Филиалы и представительства Учреждения являются его обособленными подразделениями, не являющимися юридическими лицами, наделяются имуществом Учреждения и действуют на основании утвержденного Учреждением положения. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью сводного баланса Учреждения. Руководители филиалов и представительств назначаются и освобождаются от должности приказом Директора по согласованию с Учредителем и действуют на основании доверенности, выданной Директором. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Учреждения, которое несет ответственность за их деятельность.

На момент государственной регистрации настоящего Устава Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.14. Учреждение создано на неограниченный срок.

1.15. Учреждение заключает соглашение на бухгалтерское и налоговое обслуживание с Муниципальным казенным учреждением «Коломенская централизованная бухгалтерия».

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Бюджетное учреждение осуществляет свою деятельность в сфере физической культуры и спорта в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 04.12.2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», федеральным законодательством, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законодательством Московской области, нормативными правовыми актами Министерства физической культуры и спорта Московской области и настоящим Уставом.

2.2. Целями и задачами деятельности Учреждения являются:

- гармоничное развитие личности средствами физической культуры и спорта, пропаганда здорового образа жизни;
- повышение уровня физического развития, общей физической и специальной подготовки;
- формирование потребности в здоровом образе жизни, осуществление гармоничного развития личности, воспитание ответственности и профессионального самоопределения в соответствии с индивидуальными способностями занимающихся;
- формирование знаний о физической культуре и спорте;
- физкультурно-оздоровительная работа с инвалидами по зрению, слуху, ДЦП, ПОДА, ЛИН и другими общими заболеваниями.
- реабилитация инвалидов путем привлечения к занятию спортом;
- развитие адаптивного спорта в Городском округе Коломна Московской области;
- участие в соревнованиях по разным видам спорта на муниципальном, межмуниципальном, региональном и Российском уровнях;

- пропаганда активного образа жизни среди людей с ограниченными возможностями;
- привлечение людей с ограниченными возможностями к свободному общению и взаимодействию в разных сферах с людьми здоровыми;
- сотрудничество с различными реабилитационными центрами и обществами инвалидов;
- укрепление спортивных связей и обмен опытом работы между спортивными клубами инвалидов Московской области;
- реализация программы Губернатора Московской области о развитии физкультурно-оздоровительной работы среди инвалидов Московской области;
- привлечение внимания общественности к проблеме людей с ограниченными возможностями;
- осуществления взаимодействий с молодежно-культурными центрами, клубами военно-патриотического воспитания и другими организациями, проводящими работу по воспитанию подрастающего поколения;
- реализация единой государственной политики в области физической культуры, спорта и туризма, направляемой на укрепление здоровья и организацию активного отдыха населения Городского округа Коломна.
- методическая помощь общеобразовательным школам и образовательным учреждениям Городского округа Коломна в области физической культуры и спорта;
- активное участие в реализации задач Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

2.3. Основным видом деятельности Учреждения является:

Код по ОКВЭД 93.11. – деятельность спортивных объектов

- создание и совершенствование собственной учебно-тренировочной базы;

Код по ОКВЭД 93.19. – деятельность в области спорта прочая

- проведение учебно-тренировочных занятий согласно расписанию;
- создание и совершенствование собственной учебно-тренировочной базы;
- участие в соревнованиях и в турнирах;
- оказание физкультурно-оздоровительных и зрелищно-спортивных услуг населению.

Код по ОКВЭД 77.21 – прокат и аренда товаров для отдыха и спортивных товаров.

2.4. Учреждение в пределах своей компетенции вправе осуществлять виды деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

2.5. К приносящей доход деятельности, осуществляемой Учреждением, относятся:

Код по ОКВЭД 93.11. – деятельность спортивных объектов.

Предоставление помещений для проведения занятий, соревнований, мероприятий.

Код по ОКВЭД 93.19. – деятельность в области спорта прочая

- организация платных оздоровительных групп;
- проведение индивидуальных занятий по спортивным танцам;
- проведение групповых занятий по спортивным танцам;
- групповые занятия в тренажерном зале;
- групповые занятия по аэробике;
- групповые занятия по восточным танцам для взрослых;
- проведение соревнований по различным видам спорта;
- организация и проведение спортивно-массовых мероприятий на открытом воздухе или в закрытом помещении.

Код по ОКВЭД 77.21 – прокат и аренда товаров для отдыха и спортивных товаров.

2.6. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством РФ требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством.

3.Муниципальное задание

3.1. Муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными пунктом 2.3. настоящего Устава основными видами деятельности формируется и утверждается Управлением по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации Городского округа Коломна Московской области. Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

3.2. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

3.3. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

3.4. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Тарифы на оказываемые Учреждением услуги утверждаются в порядке, установленном Учредителем.

3.5. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Городского округа Коломна Московской области. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

3.6. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учреждением не осуществляется.

3.7. Порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения муниципального задания определяются администрацией Городского округа Коломна Московской области.

3.8. Учреждение обязано самостоятельно организовать и осуществлять внутреннюю систему контроля деятельности учреждения. Порядок осуществления внутреннего контроля деятельности учреждения определяется Положением.

4. Имущество Учреждения

4.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.3. Учреждение вправе владеть, пользоваться и распоряжаться закрепленным за ним имуществом в пределах прав, установленных договором о передаче ему имущества в пользование, заключенным с Учредителем.

4.4. Учреждение не вправе без согласия Учредителя и уполномоченного органа распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление бюджетным учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

Сдача в аренду недвижимого имущества осуществляется по согласованию с Управлением по физической культуре, спорту и молодежной политике Городского округа Коломна Московской области, начальником Управления имущества и земельных отношений (лицом, на которое в установленном порядке возложено исполнение его обязанностей) в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Собственник имущества, закрепленного за Учреждением, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению в установленном законодательстве порядке.

4.5. Решение об отнесении имущества Учреждения к категории особо ценного имущества принимает Учредитель.

4.6. Учреждение не вправе без согласия Учредителя и уполномоченного органа вносить денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления), иное имущество, не включенное в перечни особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимое имущество, в уставной капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

4.7. При осуществлении оперативного управления имуществом Учреждения обязано:

- обеспечить сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, строго по целевому назначению;
- осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, нести риск случайной гибели, порчи имущества;
- не допускать ухудшения технического состояния, закрепленного на праве оперативного управления имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);
- осуществлять амортизацию и восстановление изнашиваемой части имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления;
- ежегодно отчитываться перед Учредителем о результатах финансово-хозяйственной деятельности.

При этом имущество, приобретенное взамен списанного (в том числе в связи с износом), включается в состав имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления. Списанное имущество (в том числе в связи с износом) исключается из состава имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, на основании акта списания.

4.8. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия соответствующего органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований положений настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия учредителя Учреждения.

Директор несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.9. В случае если заинтересованное лицо (директор Учреждения, его заместители, а также лицо, входящее в состав органов управления Учреждения или органов надзора за его деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций, либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан) имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- заинтересованное лицо обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю;

- сделка должна быть одобрена Учредителем.

Порядок принятия решения об одобрении действий, в том числе сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, утверждается Учредителем.

4.10. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением установленных требований, может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

4.11. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждением, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.12. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

4.13. Источниками формирования имущества и финансового обеспечения деятельности Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;
- доходы, полученные от платных форм деятельности;
- бюджетные средства, выделенные Учреждению по плану финансово-хозяйственной деятельности и средства от приносящей доход деятельности;
- доходы, полученные от реализации работ, услуг, а также других видов разрешенной Учреждению хозяйственной деятельности;
- добровольные имущественные или денежные взносы (пожертвования) юридических или физических лиц;
- имущество, приобретенное за счет имеющихся у него финансовых средств. В том числе, за счет доходов от собственной хозяйственной деятельности;
- средства других, не запрещенных законодательством РФ источников.

4.14. Доходы, полученные от разрешенной деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

4.15. Закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления имущество может быть изъято как полностью, так и частично в следующих случаях:

- при принятии решения о ликвидации или реорганизации Учреждения;
- если оно является излишним, неиспользуемым или частично используемым не по назначению.

4.16. Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства, за счет

предоставления платных дополнительных услуг и иных, предусмотренных настоящим Уставом услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц.

4.17. Привлечение дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и абсолютных размеров финансирования Учреждения по установленной смете.

4.18. Учреждение осуществляет материально-техническое обеспечение своей деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и в пределах утвержденной сметы.

4.19. Учреждение самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и Уставу.

5. Управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации Городского округа Коломна Московской области осуществляет следующие функции и полномочия учредителя Учреждения:

1) утверждает Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения;

2) заключает и прекращает трудовой договор с Директором Учреждения (граждане, претендующие на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений в соответствии с требованиями Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», в порядке, утвержденном нормативно-правовым актом администрации Городского округа Коломна Московской области, обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей);

3) формирует и утверждает муниципальное задание в соответствии с предусмотренным Уставом Учреждения основным видам деятельности;

4) определяет с учетом требований, установленных подпунктом 17 пункта 5.2. настоящего Устава, перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;

5) предварительно согласовывает с учетом требований, установленных подпунктом 17 пункта 5.2. настоящего Устава, совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

6) принимает с учетом требований, установленных подпунктом 17 пункта 5.2. настоящего Устава, решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

7) определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

8) согласовывает с учетом требований, установленных подпунктом 17 пункта 5.2. настоящего Устава, распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением учредителем либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;

9) согласовывает с учетом требований, установленных подпунктом 17 пункта 5.2. настоящего Устава, распоряжение недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду;

10) согласовывает с учетом требований, установленных подпунктом 17 пункта 5.2. настоящего Устава, внесение Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

11) согласовывает с учетом требований, установленных подпунктом 17 пункта 5.2. настоящего Устава, передачу Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

12) осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

13) определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

14) определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем муниципального бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

15) осуществляет контроль за деятельностью Учреждения (за исключением контроля за использованием и распоряжением имуществом, находящимся в оперативном управлении Учреждения) в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Городского округа Коломна Московской области;

16) осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Городского округа Коломна Московской области, Уставом Учреждения;

17) решения по вопросам, указанным в подпунктах 4-6, 8-11 пункта 5.2. настоящего Устава, принимаются по согласованию с начальником Управления имущества и земельных отношений (лицом, на которое в установленном порядке возложено исполнение его обязанностей).

Копия принятого решения направляется в Управление имущества и земельных отношений в срок не позднее 5 рабочих дней со дня его принятия.

5.3. Непосредственное управление Учреждением осуществляется Директором в соответствии с законодательными и иными нормативными актами Российской Федерации, законодательными и иными нормативными актами Московской области, и настоящим Уставом на принципах единоначалия на основании заключенного с ним трудового договора.

5.4. Учредитель - Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации Городского округа Коломна Московской области заключает с Директором срочный трудовой договор, который может быть расторгнут или изменен до истечения срока по условиям, предусмотренным трудовым договором или действующим законодательством Российской Федерации. Срок срочного трудового договора не может превышать пять лет.

5.5. Директору разрешается совмещение его должности с другой должностью внутри или вне Учреждения только с разрешения Учредителя.

Директор не может исполнять свои обязанности по совместительству.

5.6. Директор:

- осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения;
- планирует, организует и контролирует хозяйственную деятельность Учреждения;
- соблюдает финансовую дисциплину;

- обеспечивает сохранность имущества и других материальных ценностей, находящихся в оперативном управлении Учреждения;
- заключает договоры гражданско-правового характера, а также муниципальные контракты;
- заключает трудовые договоры;
- в пределах своей компетенции издает приказы, распоряжения, утверждает локальные нормативные акты, в том числе правила внутреннего распорядка Учреждения;
- осуществляет подбор, прием на работу и расстановку кадров, несет ответственность за уровень их квалификации;
- утверждает по согласованию с Учредителем штатное расписание Учреждения в пределах общего фонда заработной платы;
- открывает лицевые счета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- несет ответственность за выполнение возложенных на Учреждение задач перед Учредителем.

Часть своих полномочий Директор может делегировать своим заместителям. Заместители осуществляют непосредственное руководство направлениями деятельности Учреждения и несут ответственность за вверенное им направление в соответствии с должностными инструкциями и приказами Директора.

5.7. Директор обязан:

- обеспечивать выполнение муниципального задания в полном объеме;
- обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением муниципальных и иных услуг, выполнением работ;
- обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем;
- обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества, в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;
- обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с законодательством Российской Федерации, Московской области, нормативными правовыми актами Городского округа Коломна Московской области;
- обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;
- не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения сверх предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности учреждения, установленного Учредителем;
- обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- согласовывать с Учредителем, в установленных случаях и в порядке, распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения, в том числе, передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание;
- предварительно согласовывать с Учредителем в порядке, им установленным, совершение Учреждением крупных сделок;
- согласовывать с Учредителем совершение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;
- согласовывать с Учредителем в установленных случаях и в порядке создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств Учреждения;
- обеспечивать раскрытие информации об Учреждении, его деятельности и закрепленном за ним имуществе, в соответствии с требованиями федеральных законов;

- обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;

- обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников Учреждения;

- проходить аттестацию в установленном порядке;

- обеспечить наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне;

- обеспечить организацию учета военнообязанных, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу;

- обеспечить организацию, надлежащее состояние и достоверность бухгалтерского учета, а также представление бухгалтерской и другой отчетности в соответствующие органы в установленном порядке;

- выполнять иные обязанности, обусловленные правовым статусом Директора, как должностного лица, возложенные законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и иными нормативными правовыми актами, должностной инструкцией и трудовым договором;

- принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

- представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Невыполнение Директором, требований законодательства о противодействии коррупции, является правонарушением, влекущим освобождение его от замещаемой должности и увольнение его с должности Директора учреждения.

5.8. Директор имеет право:

- без доверенности действовать от имени Учреждения, представлять его интересы в отношениях с государственными и судебными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;

- выдавать доверенности;

- осуществлять подбор, приём на работу и расстановку работников и обслуживающего персонала, увольнять с работы, а также осуществлять иные полномочия работодателя, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

- требовать от работников исполнения ими трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу Учреждения и других работников, соблюдения трудовой дисциплины;

- поощрять работников и налагать на них взыскания;

- осуществлять иные полномочия работодателя, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

- распоряжаться имуществом Учреждения в пределах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации;

- на заработную плату в размере и в порядке, предусмотренных трудовым договором;

- на отдых;

- на защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми, не запрещенными законодательством Российской Федерации способами;

- на возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

- на обязательное социальное страхование;

- реализовать иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Московской области, нормативными правовыми актами Городского округа Коломна Московской области.

5.9. Директор несет ответственность:

- за невыполнение либо ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции;

- за другие нарушения законодательства Российской Федерации, Московской области, нормативно правовых актов Городского округа Коломна Московской области.

6. Информация о деятельности Учреждения

6.1. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- 1) учредительные документы, в том числе внесенные в них изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
- 3) решение учредителя о создании Учреждения;
- 4) решение Учредителя о назначении руководителя Учреждения;
- 5) положения о филиалах, представительствах Учреждения;
- 6) план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- 7) годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;
- 8) сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
- 9) муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- 10) отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

6.2. Учреждение обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в пункте 6.1 настоящего Устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

6.3. Предоставление информации Учреждением, ее размещение на официальном сайте в сети Интернет и ведение указанного сайта осуществляются в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

7. Порядок реорганизации и ликвидации Учреждения

7.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

7.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения и выделения, а в случаях и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации, - также путем преобразования.

7.3. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Учреждения осуществляются в порядке, установленном администрацией Городского округа Коломна Московской области.

7.4. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случая реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого Учреждения первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного Учреждения.

7.5. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами.

7.6. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном администрацией Городского округа Коломна Московской области.

7.7. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.8. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией администрации Городского округа Коломна Московской области.

7.9. При ликвидации Учреждения его архивы передаются в государственные архивные органы по месту нахождения Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

7.10. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение - прекратившим существование после внесения сведений о его прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав Учреждения

8.1. Изменения в настоящий Устав вносятся Управлением по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации Городского округа Коломна Московской области в порядке, определенном администрацией Городского округа Коломна Московской области.

8.2. Изменения и дополнения в Устав утверждаются Управлением по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации Городского округа Коломна Московской области.

8.3. Изменения и дополнения в Устав приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации, а в случаях, установленных законом, с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию о внесении таких изменений.

8.4. Устав подлежит приведению в соответствие в месячный срок при изменении законодательства Российской Федерации.